

# Algemene voorwaarden & privacy verklaring Marianne Zuur

## 1. Algemene voorwaarden

*Fijn dat je met mij in zee wilt of overweegt dat te gaan doen. Wanneer we overeenstemming bereiken, zullen we het eens zijn over de kern van de zaak. En hebben we een basisvertrouwen in elkaar. Deze algemene voorwaarden zetten de puntjes van onze overeenkomst op de i. Ik hou mij hieraan, jij houdt je hieraan, en we kunnen elkaar eraan houden.*

### **Onze overeenkomst**

**Bijeenkomsten.** Verzorg ik voor jou een bijeenkomst - bewonersavond, teamsessie, of andere zakelijke meeting - dan hebben we overeenstemming zodra we dat naar elkaar hebben uitgesproken. Jij geeft dan akkoord op mijn offerte. Dat kan via de mail. Ik lever waar we het samen over eens geworden zijn - dat staat in de offerte waar jij akkoord op gegeven hebt. Jij krijgt van mij een factuur en je betaalt na afloop, binnen 30 dagen na factuurdatum.

Het kan voorkomen dat een deelnemer niet gelukkig is met de bijeenkomst. Dat behoort niet tot mijn verantwoordelijkheid. Elke deelnemer is zelf verantwoordelijk voor zijn / haar bijdrage aan de bijeenkomst, en wat hij / zij eruit haalt. Wel zit in elke bijeenkomst een component 'verwachtingen uitwisselen'.

Vervelender is het als jij als opdrachtgever niet tevreden bent. Wij gaan daar het gesprek over aan en verkennen wat er aan de hand is. Waar komt de onvrede vandaan? Kunnen we er iets kunnen doen? Daar zou uit kunnen komen dat er nog iets nodig is, nog een activiteit, of een gesprek met deze of gene.

Belangrijk is het om te weten dat ik een *inspanningsverplichting* heb - jij betaalt voor de uren die ik investeer in de bijeenkomst. Tot op zekere hoogte kan ik resultaten voorspellen en bewerkstelligen. Maar ik kan ze niet garanderen. Onze overeenkomst bevat geen *resultaatsverplichting*.

**Leerprocessen.** Boek je bij mij een leerproces - training, coaching, workshop - dan ga ik er vanuit dat je komt - we hebben een overeenkomst op het moment van boeken. Je betaalt meteen bij boeking tenzij we anders overeenkomen.

Het kan voorkomen dat je toch niet kunt komen. Dat hoor ik dan graag tijdig. Tot 14 dagen voor aanvang, ontvang je je geld terug. Zeg je later af, dan betaal je het volledige bedrag. Tenzij je een vervanger regelt.

Als het zover komt dat ik een bijeenkomst moet annuleren, dan krijg je altijd je geld terug. En ik zorg voor een nieuwe datum.

Het verzetten van een coaching kan kosteloos tot 48 uur van tevoren. Kom je te laat, dan kan het zijn dat onze coaching korter duurt. Dat komt dan voor jouw rekening. Ook bij overmacht.

**Tekeningen.** Maak ik voor jou een tekening, dan is het goed om te weten dat je betaalt voor een maatwerk product met één revisieronde. Ik leg je een schets voor. En met jou akkoord op de schets, ga ik aan de slag. Je ontvangt een concept eindproduct. Kleine aanpassingen zijn dan nog mogelijk. Wil je na deze revisieronde nog meer gewijzigd hebben, of zijn de wijzigingen zo ingrijpend dat een heel andere tekening ontstaat, dan spreken we daarvoor een nieuwe prijs af.

Koop je bij mij een product in de tekenwinkel, dan betaal je vooraf. Ik stuur het aan je met op met traceerbaar verzendbewijs. Komt het product niet aan, dan behoort dat tot de verantwoordelijkheid van de vervoerder.

Beantwoordt het product niet aan je verwachtingen, dan stuur je het op eigen kosten terug. Ook weer met een verzendbewijs en traceercode.

## ***Aansprakelijkheid voor schade***

**Indirecte schade.** Marianne Zuur / De Zaak van Zuur beschikt over een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Noch Marianne Zuur, noch mensen die uit mijn naam aan onze overeenkomst werken, kunnen aansprakelijk worden gesteld voor indirecte schade voortvloeiend uit onze overeenkomst.

Onder indirecte schade wordt mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van klant, schade verband houdende met het gebruik van door klant aan leverancier voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door klant aan leverancier voorgeschreven toeleveranciers is uitgesloten.

Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid verband houdende met verminking, vernietiging of verlies van gegevens of documenten.

**Directe schade** is beperkt tot maximaal het bedrag van de voor de overeenkomst overeengekomen prijs (excl. btw). Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de voor die overeenkomst bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. btw) bedongen voor één jaar. In geen geval zal mijn totale aansprakelijkheid voor directe schade, op welke rechtsgrond dan ook, meer dan € 250.000 (tweehonderdvijftigduizend euro) bedragen.

**Duur.** Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat klant de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij leverancier meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen leverancier vervalt door het enkele verloop van vierentwintig maanden na het ontstaan van de vordering, tenzij klant vóór het verstrijken van die termijn een rechtsvordering tot vergoeding van de schade heeft ingesteld.

## 2. Persoonsgegevens & privacy

Met de toegang tot en het gebruik van de site [www.mariannezuur.nl](http://www.mariannezuur.nl) en de diensten van Marianne Zuur, stemt u als gebruiker in met de onderstaande voorwaarden en beperkingen.

**Zorgvuldigheid.** Marianne Zuur hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van haar klanten, deelnemers aan bijeenkomsten en leerprocessen en bezoekers van haar website. Persoonlijke gegevens van bezoekers, klanten en deelnemers worden daarom met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld. Marianne Zuur kan gegevens vastleggen in het kader van haar dienstverlening, zoals ingezonden formulieren of andere vormen van contact via deze website. Deze gegevens gebruikt Marianne Zuur uitsluitend voor haar dienstverlening en voor statistische, anonieme informatie. Als u via formulieren of mail persoonlijke gegevens naar Marianne Zuur verzendt, geeft u daarmee Marianne Zuur toestemming deze gegevens te verwerken bij de behandeling ervan.

**Aansprakelijkheid.** De website [MarianneZuur.nl](http://MarianneZuur.nl) is met grote zorg samengesteld. Desondanks kunnen geen garanties worden gegeven met betrekking tot de volledigheid, juistheid of actualiteit van de informatie op deze site. Marianne Zuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de inhoud van deze informatie of voor de gevolgen van het gebruik daarvan. Aan de gegevens, zoals die in deze site worden weergegeven, kunnen geen rechten worden ontleend. Indien de op het internet vermelde gegevens van Marianne Zuur afwijken van de gedrukte versie, prevaleert de laatstgenoemde.

**Links naar andere websites.** Verwijzingen of verbindingen naar andere websites of bronnen zijn slechts opgenomen ter informatie van de gebruiker van deze site. Marianne Zuur aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid met betrekking tot de inhoud, aanbiedingen of andere zaken die vermeld worden op deze sites of bronnen.

**Auteursrechten.** Niets van de website, tekeningen, publicaties of lesmateriaal van Marianne Zuur mag zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van Marianne Zuur worden gereproduceerd of gebruikt.

**Privacy.** Wij nemen de privacy van persoonsgegevens zeer serieus en gaan zorgvuldig om met uw persoonlijke gegevens. Door gebruik te maken van deze site gaat u akkoord met ons privacy- en cookiebeleid. Uw gegevens zullen nimmer aan derden worden verkocht en/of verstrekt. Uw gegevens worden alleen gebruikt voor de werkzaamheden van Marianne Zuur.

Marianne Zuur, gevestigd aan Mient 270, 264 LK Den Haag, Nederland, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens:

<https://www.mariannezuur.nl>

Mient 270

2564 LK Den Haag, Nederland

0624134106

**Welke persoonsgegevens verwerken wij?** Marianne Zuur verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- E-mailadres
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch
- Locatiegegevens

- Gegevens over uw activiteiten op onze website
- Lijst met contactgegevens van de klant via een app
- Internetbrowser en apparaat type

**Doelen.** Op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming verwerkt Marianne Zuur uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het afhandelen van uw betaling
- Verzenden van onze nieuwsbrief
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Marianne Zuur analyseert uw gedrag op de website om daarmee de website te verbeteren en het aanbod van producten en diensten af te stemmen op uw voorkeuren.

**Bewaartermijn.** Marianne Zuur bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de wettelijke bewaartermijn van 2 jaar voor persoonsgegevens, tenzij u zich heeft ingeschreven voor de mailinglijst van de nieuwsbrief van Marianne Zuur, in dat geval bewaren wij uw mailadres zolang u aangemeld bent.

**Gegevens van u die wij verwerken buiten de website om.** Wanneer u e-mails of andere berichten naar ons stuurt, kan het zijn dat wij die berichten opslaan. Deze persoonsgegevens worden opgeslagen op onze beveiligde server. Deze persoonsgegevens worden niet verstrekt aan derden en/ of voor andere doelstellingen gebruikt dan het uitvoeren van onze diensten.

Uw gegevens wanneer u contact met mij opneemt voor een intake of kennismakingsgesprek: Bij het maken van een afspraak sla ik uw naam, telefoonnummer en e-mail adres op. Alleen ik heb toegang tot die gegevens. Ik deel deze gegevens niet met derden. De gegevens blijven bewaard tot 2 jaar na het laatste contact. Ik gebruik de gegevens om contact met u te houden.

**Achterlaten mail adres site voor (gratis) informatie.** Heeft u via mijn site informatie aangevraagd, dan komt uw naam en e-mail adres op de lijst die bij mijn account op Mailchimp wordt bewaard. Alleen ik heb toegang tot die lijst. Ik deel de gegevens niet met derden. De gegevens blijven hierop staan tenzij u zichzelf uitschrijft. Ik gebruik de gegevens van deze lijst alleen voor nieuwsbrieven.

**Uw gegevens wanneer u één of meerdere gesprekken met mij voert.** Uw naam, telefoonnummer, e-mail adres en indien gegeven postadres, sla ik op bij mijn contactgegevens. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Ik deel deze gegevens niet met derden. Ik bewaar de gegevens om contact met je te kunnen onderhouden. Uw dossier met ingeleverd huiswerk en mijn eigen aantekeningen van de gesprek(ken) bewaar ik in mijn beveiligde digitale omgeving en deels op papier. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Op geen enkele wijze deel ik de inhoud van de gesprekken met derden zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Ik bewaar het dossier tot 2 jaar na het laatste contact. Ik gebruik het dossier om het traject of project effectief te laten verlopen en om er zelf van te leren.

Wanneer de werkgever betaalt voor een traject of project maak ik een offerte die u eerst te zien krijgt voordat ik hem naar de werkgever stuur. De offerte maakt deel uit van mijn financiële administratie. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Voor deze stukken gelden wettelijke bewaartermijnen.

**Uw gegevens wanneer u een opleiding of coaching bij mij volgt.** Uw naam, e-mailadres, telefoonnummer neem ik op in een deelnemerslijst. Deze bewaar ik in mijn beveiligde digitale omgeving voor eigen gebruik voorafgaand aan de workshop. Alleen ik heb toegang tot de lijst. Ik deel deze gegevens niet met derden. De gegevens bewaar ik uiterlijk tot 6 maanden na afloop van de workshop. De informatie die u tijdens de opleiding met mij deelt en mijn eigen aantekeningen van gesprekken bewaar ik in mijn

beveiligde digitale omgeving en deels op papier. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Op geen enkele wijze deel ik de inhoud van de gesprekken met derden zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Ik bewaar het dossier tot 2 jaar na het laatste contact. Ik gebruik het dossier om de opleiding of coaching effectief te laten verlopen en om zelf van te leren.

**Uw gegevens wanneer wij samenwerken.** Dat kan gaan om een bijeenkomst die ik begeleid of een participatietraject, een coaching of een opdracht voor het maken van visuals. Uw naam, telefoonnummer, e-mail adres en indien gegeven postadres, sla ik op bij mijn contactgegevens. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Ik deel deze gegevens niet met derden. Ik bewaar de gegevens om contact met u te kunnen onderhouden. De informatie die u met mij deelt en mijn eigen aantekeningen van gesprekken bewaar ik in mijn beveiligde digitale omgeving en deels op papier. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Op geen enkele wijze deel ik de inhoud van de gesprekken met derden zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Ik bewaar het dossier tot 2 jaar na het laatste contact. Ik gebruik het dossier om het traject of project effectief te laten verlopen en om zelf van te leren.

**Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens.** Wij verwerken geen bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens met uitzondering van aantekeningen ten behoeve van de begeleiding van klanten (coaching, teamontwikkeling, zakelijke meetings, participatietrajecten). De informatie die u met mij deelt en mijn eigen aantekeningen van gesprekken bewaar ik in mijn beveiligde digitale omgeving en deels op papier. Alleen ik heb toegang tot deze gegevens. Op geen enkele wijze deel ik de inhoud van de gesprekken met derden zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Ik bewaar het dossier tot 2 jaar na het laatste contact. Ik gebruik het dossier om het traject of project effectief te laten verlopen en om zelf van te leren.

**Facturen** zijn gericht aan degene die betaalt voor mijn product of dienst. Facturen gericht aan de werkgever bevatten een verwijzing naar de offerte of ordernummer en worden gestuurd naar (de financiële administratie) van je werkgever. Facturen horen bij mijn financiële administratie die ik zowel op papier als op mijn pc bewaar. Alleen mijn boekhouder en ik hebben toegang tot deze gegevens. De boekhouder heeft zich in contract met mij verbonden aan vertrouwelijke behandeling van gegevens. Voor financiële administratie gelden wettelijke bewaartermijnen.

**Delen van persoonsgegevens met derden.** Marianne Zuur deelt uw gegevens niet met derden tenzij dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, zoals MailChimp voor het versturen van onze nieuwsbrieven, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Marianne Zuur blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Het aanschaffen van tickets voor een evenement kan gaan via een ticketkantoor. Voor meer informatie over de gegevensverwerking van het betreffende ticketkantoor, zie hun Privacy Statement.

**Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken.** Marianne Zuur gebruikt functionele, analytische en tracking cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen in de browser van uw computer, tablet of smartphone. Marianne Zuur gebruikt cookies met een puur technische functionaliteit. Deze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en dat bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen onthouden worden. Deze cookies worden ook gebruikt om de website goed te laten werken en deze te kunnen optimaliseren.

Bij uw eerste bezoek aan onze website hebben wij u al geïnformeerd over deze cookies en toestemming gevraagd voor het plaatsen ervan.

U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen. Zie voor een toelichting: <https://veiliginternetten.nl/themes/situatie/cookies-wat-zijn-het-en-wat-doe-ik-ermee/>

Op deze website worden ook cookies geplaatst door derden. Dit zijn bijvoorbeeld adverteerders en/of de sociale media-bedrijven.

**Google analytics.** Via onze website wordt een cookie geplaatst van het Amerikaanse bedrijf Google, als deel van de “Analytics”-dienst. Wij gebruiken deze dienst om bij te houden en rapportages te krijgen over hoe bezoekers de website gebruiken. Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier geen invloed op.

De informatie die Google verzamelt wordt zo veel mogelijk geanonimiseerd. De informatie wordt overgebracht naar en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Google stelt zich te houden aan de Safe Harbor principles en is aangesloten bij het Safe Harbor-programma van het Amerikaanse Ministerie van Handel. Dit houdt in dat er sprake is van een passend beschermingsniveau voor de verwerking van eventuele persoonsgegevens.

[Privacy Statement Google](#)

**Social media.** We willen het voor jou graag zo gemakkelijk mogelijk maken om de content van onze website te delen via social media. Dit kan door middel van een aantal social media buttons. Van de volgende social media-kanalen hebben wij de buttons geplaatst. Lees de privacyverklaringen van de social media-kanalen die ik gebruik om te weten hoe zij met privacy omgaan.

[Facebook](#)

[Linkedin](#)

[Instagram](#)

[Youtube](#)

**Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen.** U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Marianne Zuur en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, overdracht van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [mariannezuur@me.com](mailto:mariannezuur@me.com). We reageren zo snel mogelijk, en in ieder geval binnen vier weken, op uw verzoek.

**Autoriteit Persoonsgegevens.** Marianne Zuur wijst je er op dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

**Wijzigingen.** Marianne Zuur behoudt zich het recht voor wijzigingen in deze algemene voorwaarden en privacyverklaring aan te brengen. Op deze pagina vind je steeds de huidige & geldende versie.